

# DEN SORTE BOG

En lommebog for gadeplansmedarbejdere



KØBENHAVNS KOMMUNE  
BØRN OG UNGE



# INDHOLD

**Indledning** 2

**Love og regler** 3

**De unges pligter og rettigheder,  
kriminalitet og straf** 13

**Observation og screening** 28

**Brobygning** 34

**Aktiviteter** 36

**Tryghed i arbejdet** 46

**Steder at henvende dig** 52

**Ideer til aktiviteter og link** 60

**Registre** 62



KØBENHAVNS KOMMUNE  
BØRN OG UNGE

# INDLEDNING

Denne lommebog er skrevet til dig, der er ansat som gadeplansmedarbejder, ungerådgiver, opsøgende medarbejder, klubmedarbejder eller på beslægtede områder i Københavns Kommune. Den handler om gadeplansarbejdet i forhold til børn og unge.

Lommebogen er en opslagsbog. Du behøver derfor ikke læse den fra den ene ende til den anden. Lommebogen kan give dig de grundlæggende oplysninger, når du undervejs i dit arbejde har brug for at vide mere om for eksempel lovgivning, observation, brobygning, aktiviteter eller tryk i arbejdet. Er du i tvivl om, hvad du må, kan og skal gøre i forskellige situationer, så husk at du altid kan tale med din nærmeste leder.

Når du arbejder for Københavns Kommune, er du kommunens repræsentant og skal være loyal overfor kommunen og de opgaver, du er sat til at udføre. Samtidig skal du kunne begå dig i lokalmiljøet sammen med de unge, være god til at skabe kontakt til de unge og også være en troværdig voksen i forhold til de unge. Nogle gange kan det være svært at få enderne til at mødes. Det gode råd er: Tænk dig om, pas på dig selv – og tal med din leder og kolleger omkring de udfordringer, du møder i hverdagen på gaden.

# LOVE OG REGLER

## OBS!

Reglerne om tavshedspligt og udveksling af fortrolige og personfølsomme oplysninger er mere komplicerede og omfattende, end vi er i stand til at udfolde i denne bog. Du vil derfor kun blive præsenteret for de helt overordnede juridiske forhold, der gælder om tavshedspligt, videregivelse af oplysninger, samtykke og underretningspligt.

Husk, når du er på arbejde, repræsenterer du Københavns Kommune. Det er nødvendigt at skabe et fortroligt rum i dit pædagogiske arbejde, men det skal altid stå klart for både dig og den unge, at hvis du får kendskab til forhold af alvorlig karakter om den unges eller andre unges velfærd, bliver du nødt til at reagere på den viden, du får.

Alle love og regler gælder alle børn og unge op til 18 år.

## Tavshedspligt

Du har som gadeplansmedarbejder tavshedspligt med hensyn til alle de **fortrolige og personfølsomme oplysninger** om børn, unge og deres familier, som du kommer i besiddelse af igennem dit arbejde.

## Eksempler på fortrolige og personfølsomme oplysninger:

*Familiemæssige forhold, fx omkring forældremyndighed eller adoption. Økonomiske forhold. Familien eller den unges uddannelsesmæssige eller arbejds- og ansættelsesforhold. Boligforhold. CPR-nummer.*

*Race, religion og hudfarve. Politiske og foreningsmæssige forhold. Seksuelle forhold. Strafbare forhold. Helbredsforhold, misbrug eller sociale problemer i familien.*

*Listen er ikke udtømmende.*

### **Opmærksomhedspunkter:**

- Tænk på, at tavshedspligten beskytter den unge og familiens retssikkerhed og skal sikre tilliden mellem dig og den unge og familien.
- Er du i tvivl om, hvad du må, og hvad du ikke må, skal du tale med din leder om det.
- Tavshedspligten gælder også i forhold til, hvad du må sige videre til din egen familie, kæreste og venner.
- Står du i en situation, hvor du er i tvivl, så sig, at du vil vende tilbage, når du har undersøgt, om det er oplysninger, du må videregive.
- Husk, at du altid kan vende tilbage til en samarbejdspartner og dele fortrolige og personfølsomme oplysninger, men du kan aldrig trække disse oplysninger tilbage, når de først er videregivet.
- Vær opmærksom på, at det er strafbart at bryde reglerne om offentlige myndigheders tavshedspligt.

## Videregivelse af oplysninger

Reglerne om tavshedspligt tager højde for, at flere fagpersoner kan have behov for at tale med hinanden om en ung eller en gruppe af unge eller deres familier uden at skulle indhente samtykke hos forældrene og eventuelt den unge selv.

### **OBS!**

Der gælder særlige regler for hvilke fortrolige og personfølsomme oplysninger, du må dele med hvem, og der gælder særlige regler for videregivelse af disse oplysninger elektronisk (på mail og sms mv.).

Du må kun udveksle fortrolige og personfølsomme oplysninger om børn, unge og deres familier med andre fagpersoner, når dette er **nødvendigt, og når det har et sagligt formål**. Der vil være situationer, hvor det er afgørende for et barn/en ungs velfærd, at de professionelle omkring barnet/den unge udveksler oplysninger – uanset om barnet/den unge ønsker det.

Man skelner mellem:

### **Egen forvaltning (enhedsforvaltning)**

- Du må videregive fortrolige og personfølsomme oplysninger, når det er nødvendigt og har et sagligt formål.

### **Anden forvaltning**

- Du må som udgangspunkt kun videregive fortrolige og personfølsomme oplysninger, hvis der er givet samtykke.

### **Undtagelse:**

Hvis de fortrolige og personfølsomme oplysninger er nødvendige for at udføre myndighedsarbejdet hos den myndighed, der skal modtage dem (fx kan det være nødvendigt at give skolen besked, hvis en ung bliver anbragt uden for hjemmet).

Der findes en regel, som kaldes 'værdispringsreglen'. Ifølge den kan man videregive private oplysninger uden samtykke, hvis hensynet til den unges situation

klart overstiger forældrenes eller den unges interesse i, at oplysningerne ikke videregives. I praksis skal der meget til, før man kan bruge værdispringsreglen. Den unges problemer skal være så store, at der er fare for den fysiske eller psykiske udvikling. Underretningspligten til de sociale myndigheder indtræder før. Derfor vil det meget sjældent være relevant at anvende værdispringsreglen i det tværfaglige samarbejde.

### Privatpersoner og ikke offentlige samarbejdspartnere

- Du må aldrig videregive fortrolige oplysninger uden et samtykke.

Eksempler på samarbejdspartnere (listen er ikke udtømmende):

#### Enhedsforvaltning fx:

Socialforvaltningen

Børne- og Ungdomsforvaltningen

Økonomiforvaltningen

Kultur- og Fritidsforvaltningen

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

Teknik- og Miljøforvaltningen

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen

Selvejende institutioner, der har driftsoverenskomst med Københavns kommune inden for social-, undervisnings- og beskæftigelsesområdet eller social- og behandlingspsykiatrien er som hovedregel omfattet af samme bestemmelser, som de rent kommunale myndigheder (det gælder fx de selvejende ungdomskubber).

Videregivelse til disse kan altså ske på samme måde som videregivelse internt i enhedsforvaltningen.

I det tværfaglige SSP-samarbejde kan du uden samtykke udveksle personlige og private oplysninger, men kun hvis det er af betydning for det kriminalitetsforebyggende arbejde med de andre i samarbejdet.

### ! Opmærksomhedspunkter:

- Du skal som udgangspunkt altid først prøve at få et samtykke fra den unge eller forældrene. Hvis den unges problemer imidlertid er så store, at der er fare for hans/hendes fysiske eller psykiske udvikling, kan du undlade at prøve at få samtykke (værdispringsregel).
- At være *nødvendigt og sagligt* for at udføre myndighedsarbejdet vil sige, at det skal have en arbejdsrelateret mening og tjene et arbejdsmæssigt formål.
- Spørg altid din leder, hvis du er i tvivl om, hvad du må videregive af oplysninger.

#### Anden forvaltning fx:

Folkeskoler og deres ansatte, herunder KKFO i KBH

Politiet

Statsforvaltningen

Hospitaler

Regionens døgninstitutioner

Biblioteker

En anden kommune

#### Private fx:

Den unges onkel, tante, venner, søskende, bedsteførelde, stedforældre,

Naboer, handlende, osv.

Boligsociale projekter

Selvejende døgninstitutioner (uden driftsoverenskomst)

Praktiserende læger

Privatskoler

- Videregiv ikke følsomme oplysninger til samarbejdspartnere i „det offentlige rum“, hvis der er en risiko for, at andre kan overheøre, det I taler om (fx bus og cafe).
- Tænk på, at videregivelse af oplysninger kan få betydning for dit fortsatte samarbejde med den unge og familien. Vær opmærksom på og læg en strategi for, hvordan du vil gribe det an i forhold til den unge og familien.
- Husk, at det ikke er alle fagpersoner, du kan dele personfølsomme oplysninger med.

## Samtykke

Det er muligt at videregive personfølsomme oplysninger til andre myndigheder eller til private (se skema), hvis der er indhentet et samtykke, som lever op til persondatalovens krav til et samtykke.

### **Opmærksomhedspunkter:**

- Man skal som udgangspunkt altid først forsøge at få et samtykke fra den unge eller familien – men der kan være situationer, hvor hensynet til den unges velfærd nødvendiggør at dele oplysninger, selvom du ikke har fået samtykke.
- Tal med din leder om jeres praksis for, hvordan I indhenter samtykke til videregivelse af oplysninger.
- Selvom du har fået samtykke til at udveksle personfølsomme oplysninger, må du stadig kun udveksle oplysninger, der er nødvendige og har et sagligt grundlag.
- Det er en god ide, men ikke et krav at få et skriftligt samtykke til at videregive oplysninger. Du har dog bevisbyrden, hvis der opstår tvivl.
- Husk, at få den unges samtykke, hvis den unge har en vis alder og modenhed. Er den unge over 18 år, skal han/hun selv give samtykke – også hvis der er tale om at videregive oplysninger til den unges forældre.

- Vær opmærksom på, at der kan være særlige regler for samtykke, hvis der er to forældremyndighedsindehavere.
- Vær opmærksom på, at du også skal have samtykke, hvis du skal videregive oplysninger til søskende, bedsteforældre, onkler, den unges venner eller lignende.


## Underretningspligt

Uddrag af Servicelovens (SEL) § 132

*„Personer, der udøver offentlig tjeneste eller offentlig hverv, skal underrette kommunen, hvis de under udøvelsen af tjenesten eller hvervet får kendskab til eller grund til at antage,*

- 1) at et barn eller en ung under 18 år kan have behov for særlig støtte efter kapitel 11,
- 2) at et barn umiddelbart efter fødslen kan få behov for særlig støtte efter kapitel 11 på grund af de vordende forældres forhold, eller
- 3) at et barn eller en ung under 18 år har været udsat for vold eller andre overgreb.

Alle borgere har pligt til at underrette myndighederne, hvis de møder børn og unge, som er udsat for vanrøgt (grov forsømmelse), nedværdigende behandling eller lever under forhold, der bringer deres sundhed eller udvikling i fare. Som gadeplansmedarbejder har du **skærpet underretningspligt**, som tilsidesætter reglen om tavshedspligt. Det betyder, at du har pligt til at reagere alene på baggrund af en formodning om, at et barn eller en ung under 18 år har behov for særlig støtte.

 Du kan læse mere på [www.kk.dk/bekymret](http://www.kk.dk/bekymret)

## **Opmærksomhedspunkter:**

- Tal med din leder om, hvad du skal være opmærksom på i forhold til børn og unges mistrivsel.
- Fordi du arbejder tæt på udsatte børn og unge, vil du i højere grad end mange andre fagfolk få kendskab til eller mistanke om børn og unge, som mistrives. Du skal derfor være ekstra opmærksom på, hvad der forventes af dig.
- Hvis du får kendskab til eller har en formodning om, at et barn under 18 år har været udsat for vold eller andre overgreb, skal du omgående give din leder besked.
- Du kan altid ringe og drøfte dine bekymringer (også anonymt) med Døgnvagten på 33 17 33 33.
- Det er vigtigt, at du tager barnets eller den unges begyndende mistrivsel alvorligt. Du må ikke tilsidesætte din skærpede underretningspligt af bekymring for det videre samarbejde med den unge og familien. Men du skal tilrettelægge dit arbejde på en måde, så det sker så skånsomt som muligt for alle parter.
- Den unge og forældrene skal som udgangspunkt altid informeres, hvis du underretter, med mindre det vurderes, at barnet/den unge kan lide overlast, hvis forældrene informeres.
- Sørg altid for at dele dine bekymringer for en ung med din leder. Du må ikke tage for givet, at andre professionelle tæt på den unge gør det.
- Hvis det er muligt i forhold til din tavshedspligt, drøft da situationen med eventuelle samarbejdspartnere.
- Vær opmærksom på, at den skærpede underretningspligt ikke alene gælder de unge, du arbejder tæt sammen med, men at den gælder alle de børn og unge, som du kommer i kontakt med gennem dit arbejde.
- Oplysninger, der bygger på løse rygter, kan naturligvis danne grundlag for en bekymring, som bør un-

dersøges nærmere, men bør ikke alene danne grundlag for en underretning.

**Reglerne om tavshedspligt, videregivelse af oplysninger, samtykke og underretningspligt findes i følgende lovgivninger:**

### *Datatilsynet*

- Persondataloven (navnlig §§ 5-8)

### *Justitsministeriet*

- Straffeloven (§§ 152-152 f)
- Forvaltningsloven (§ 27, § 29, §§ 31-32, §§27-32)
- Retsplejeloven (§ 115b)

### *Socialministeriet*

- Serviceloven (§ 49 a og § 153)
- Retssikkerhedsloven (§§ 11 a-c, § 12 og § 43, stk. 2 og 3)

### *Indenrigs- og Sundhedsministeriet*

- Sundhedsloven (§§ 40-49, herunder sundhedslovens § 43, stk. 2, nr. 1)

## **Anmelderpligt**

I dansk ret er der som hovedregel ikke en pligt til at anmelde et formodet strafbart forhold til politiet. Du har derfor kun pligt til at indgive politianmeldelse under helt ekstraordinære omstændigheder som fx:

- Forbrydelser, eller planlægning af forbrydelser, der kan betyde fare for menneskers liv eller betydelige samfundsværdier, eller
- forbrydelser, eller planlægning af forbrydelser, mod staten eller de øverste statsmyndigheder, herunder terrorisme.



## Fra 13 år

### Fritidsjob

Unge, der er fyldt 13 år, må have et fritidsjob fx som avisbud. Det skal være et enkelt arbejde, og det må ikke gå ud over skolearbejdet eller den unges sundhed. Forældrene skal give tilladelse til arbejdet, og der må maksimalt arbejdes:

- 2 timer om dagen, i de dage hvor han/hun går i skole
- 7 timer i træk om dagen på skolefridage
- 12 timer i alt i løbet af en skoleuge
- 35 timer i alt i skolefri uger

De unge må ikke arbejde mellem kl. 20.00 om aftenen og kl. 6.00 om morgenen, og de skal have en sammenhængende hvileperiode på 14 timer i døgnet.

## Fra 15 år

### Straf og kriminalitet

Unge, der er fyldt 15 år, kan blive straffet med bøde, ungdomssanktion eller fængsel, hvis de har begået kriminelle handlinger.

### Uddannelse og beskæftigelse

Unge mellem 15 og 17 år har pligt til at være i gang med uddannelse, job eller andre uddannelsesforberedende aktiviteter. De unge har ret til, at kommunen via Ungdommens Uddannelsesvejledning giver dem relevante tilbud om uddannelse/job. Hvis de unge ikke tager imod kommunens tilbud, kan kommunen fratage familiens ungdomsydelsen.

### Fritidsjob

Unge, der er fyldt 15 år, og er gået ud af 9. klasse, må have almindeligt erhvervsarbejde.

Men de må ikke;

- løfte mere end 25 kilo – som en kasse med fyldte flasker,
- arbejde med stoffer, der kan give kræft,
- arbejde med opløsningsmidler – fx terpentin,
- arbejde med kemikalier, som er mærket med orange faresymboler,
- arbejde med maskiner, hvor de bevægelige dele ikke er afskærmet

Hvis de unge er fyldt 15 år må de arbejde:

- 2 timer om dagen på skoledage
- 8 timer om dagen i træk på skolefridage
- 12 timer i alt i løbet af en skoleuge
- Højest arbejde 40 timer om ugen

De unge må ikke arbejde mellem kl. 20.00 om aftenen og kl. 6.00 om morgenen, og de skal have en sammenhængende hvileperiode på 14 timer i døgnet.

Hvis de unge er gået ud af skolen og er under 18 år, skal de:

- Generelt ikke arbejde mellem kl. 20.00 og kl. 06.00. Dog er det tilladt at arbejde til kl. 24.00 i fx biografteatre, grillbarer, restauranter og andre underholdningssteder, og det er tilladt at dele aviser ud fra kl. 5.00 om morgenen.
- Have en sammenhængende hvileperiode på 12 timer i døgnet.
- Have to sammenhængende fridøgn pr. uge.

### Den seksuelle lavalder

Når de unge er fyldt 15 år, er det tilladt at dyrke sex med andre. Reglen er indført i straffeloven især for at beskytte unge og seksuelt uerfarne eller mindre erfarne personer mod ældre og mere seksuelt erfarne personer.

## Penge

Når de unge er blevet 15 år, kan de selv bestemme, hvad de vil bruge deres penge til, forudsat det er penge, som de selv har tjent. Så længe de er under 18 år, må de ikke stifte gæld. Hvis de unge snyder med deres alder, kan de risikere at skulle betale erstatning.

## Fra 16 år

### Lov til at købe alkohol i forretninger

Når de unge er fyldt 16 år, må de i butikker købe alkohol med en alkoholprocent på op til 16,5 %. Først når de er fyldt 18 år, har de lov til at købe alkohol på restauranter og diskoteker samt købe alkohol med en alkoholprocent på over 16,5 % i butikkerne.

### Kørekort til knallert

Unge der er fyldt 16 år skal have et knallertkørekort til lille knallert, før de må køre knallert (Knallert 30).

## Fra 18 år

Som 18-årig bliver de unge myndige og får en del nye rettigheder:

- Stemmeret til kommunevalg hvis de har boet i Danmark i mindst fire år, og stemmeret til folketings- og EU-parlamentsvalg hvis de er danske statsborgere.
- De må selv bestemme, hvor de vil bo.
- De kan selv bestemme, hvilken religion de vil tilhøre.
- De har lov at købe tobak og alkohol over 16,5 % i butikker og på restauranter og diskoteker.
- De kan købe håndkøbsmedicin uden en recept fra lægen.
- De bestemmer selv i personlige sager og i de fleste økonomiske sager.

- De kan tage kørekort til bil og lille motorcykel.
- De skal have knallertkørekort for at køre knallert, med mindre de har kørekort til bil eller motorcykel.
- Drengene bliver, efter de er fyldt 18 år, indkaldt til session og skal muligvis senere aftjene værnepligt i militæret.
- Når de unge er over 18 år, kan de få en abort uden forældrenes tilladelse. Hvis de unge er under 18 år, kan de i særlige tilfælde få abort uden forældresamtykke eller vidende. Der skal søges dispensation i Abortsamrådet.
- Som 18-årig har de unge lov til at gifte sig.
- De har lov til at spille på gevinstgivende spilleautomater og på kasinoer.

## Andre regler


### Euforiserende stoffer

Euforiserende stoffer omfatter bl.a. hash, heroin, kokain, amfetamin, ecstasy m.fl. *Listen er ikke udtømmende.*

Det er forbudt at indføre, udføre, sælge, købe, udlevere, modtage, fremstille, forarbejde og besidde stoffer.

Overtrædelse af narkotikalovgivningen straffes med bøde eller fængsel. Straffen for at bryde loven afhænger af den konkrete sag, blandt andet stoftype og – mængde. Besiddelse af større mængder stof til videresalg vil typisk give fængselsstraf. Typisk vil en lille mængde stof vurderes som ‘besiddelse til eget forbrug’, og man vil få en bødestraf, især hvis det er første gang – men al besiddelse er ulovlig, også selv om der er tale om små mængder. 📖 Se mere på [www.stofinfo.sst.dk](http://www.stofinfo.sst.dk)

Det er forbudt at være påvirket af narkotika, når man kører bil. Herhjemme har vi en nulgrænse for kørsel med euforiserende stoffer i blodet. Det betyder, at det er

ulovligt at køre bil, hvis ens blod indeholder narkotika, der er klassificeret som farlige for færdselssikkerheden. Det er fx muligt at måle hash (THC) i blodet flere timer eller dage efter indtagelsen – hvor lang tid, der går, afhænger af indtagelsesmåden og mængden.  Se mere på [www.sikkertrafik.dk](http://www.sikkertrafik.dk)

### Ægteskab

Det er forbudt at tvinge nogen til at blive gift både ifølge internationale konventioner og dansk lovgivning. Hvis enten den unge kvinde eller mand føler, at de bliver tvunget ind i et ægteskab, så er det forbudt. Det gælder også, når det er forældre eller andre familiemedlemmer, der ønsker at vælge en ægtefælle mod den unges vilje. Et ægteskab kan omstødes ved dom, hvis den ene af parterne siger, at han/hun er blevet tvunget ind i ægteskabet.

Hvis man tvinger andre til ægteskab mod deres vilje, kan straffen, efter straffeloven, være op til 4 år. Tvangsægteskab tages meget alvorligt af myndighederne i Danmark.

### Visitationszoner


Normalt må politiet kun visitere på baggrund af en mistanke, fx en mistanke om, at en person har noget på sig, som er ulovligt.

Men når der oprettes visitationszoner kan og må politiet foretage stikprøvevisitationer uden en begrundet mistanke.

Det vil sige, at politiet kan stoppe og visitere en eller flere unge (eller andre borgere i visitationszonen) og undersøge tøj og tasker eller gennemsøge biler og andre køretøjer. Ved stikprøvevisitationer må politiet kun lede efter våben og sprængstoffer.

Politidirektøren kan indføre visitationszoner, hvis det vurderes, at der er en forøget risiko for, at nogen foretager strafbare handlinger, som indebærer fare for personers liv, helbred eller velfærd.

Politidirektøren skal samtidig begrunde, hvorfor et bestemt sted udpeges som visitationszone, samt hvor og hvor længe det gælder.

 Se mere om, hvor der aktuelt er visitationszoner, hvorfor de er indført, og hvor længe de gælder på [www.visitationszone.dk](http://www.visitationszone.dk).

### Reglerne om kniv

Det er forbudt at bære eller besidde kniv (også dolk og hobbykniv) på offentlige steder, med mindre det sker som led i en erhvervsudøvelse, til brug ved jagt, lystfiskeri eller har et andet lignende anerkendelsesværdigt formål. Offentlige steder kan fx være uddannelsessteder, klubber, sportscentre, boligområder, veje, parker, restauranter, diskoteker, butikcentre, forlystelsessteder, m.v.

Det er dog lovligt at bære og besidde foldeknive, hvis kniven (alle forhold skal være opfyldt):

- Højest har en klinge på 7 cm.
- Ikke kan fastlåses.
- Kun kan foldes ud med to hænder.

Overtrædelse af våbenlovens bestemmelser om knive straffes med bøde eller fængsel. Det er muligt at blive straffet med fængsel, selv om det er en førstegangs forseelse, hvis domstolene vurderer, at der er tale om skærpede omstændigheder. Skærpede omstændigheder kan være, hvis man fx tager en ulovlig kniv med på diskoteker, til koncerter, demonstrationer, fodboldkampe eller andre steder, hvor der kan opstå tilspidsede situationer.

# Kriminalitet

## Generelt

- De unge skal stoppe, når politiet beder om det.
- De unge skal oplyse navn, adresse og fødselsdato.
- Politiet har ret til at stille spørgsmål til de unge (afhøring), men de unge har ikke pligt til at besvare spørgsmålene. Der er ingen tidsgrænse for, hvor længe politiet må blive ved med at stille spørgsmål til de unge.

## Afhøring hos politiet for børn og unge under 18 år

Politiet skal kontakte både forældrene og de sociale myndigheder (kommunen). Det er politiet som bestemmer, om forældrene må være til stede under afhøringen. En person fra de sociale myndigheder, „en retsrepræsentant“, skal være til stede under afhøringen.

## Vidneafhøring

Hvis de unge bliver indkaldt som vidner i retten, har de pligt til at møde op – også selv om de ikke selv synes at have noget vigtigt at sige i sagen.

Hvis unge under 18 år skal afhøres i en straffesag hos politiet eller i retten, skal kommunen sende en retsrepræsentant til vidneafhøringen.


Det er kun, hvis de unge er syge eller har en anden lovlig grund, at de kan lade være med at møde op som vidne, og de unge skal give besked om deres fravær, ligesom det skal kunne dokumenteres fx med en lægeerklæring. Hvis de unge ikke møder op i retten, og ikke giver besked om det, så kan de få en bøde. I særlige tilfælde risikerer de, at politiet kommer og henter dem.

Hvis de unge lyver i retten, kan de blive straffet for det.

## Sigtelse

Hvis unge bliver sigtet af politiet, skal de have oplyst, hvad de er sigtet for.

Unge har krav på, at politiet udarbejder en rapport om sigtelsen.

Selvom de unge er skyldige, kan anklageren i særlige tilfælde vælge at lade være med at rejse tiltale i sagen. Et tiltalefrafald gælder kun, hvis de ikke begår ny kriminalitet.  Se mere om sigtelser og tiltalefrafald på [www.politi.dk](http://www.politi.dk)

## Anholdelse

For at blive anholdt skal der være begået et strafbart forhold, og politiet skal kunne påvise en rimelig grund til, at den unge, der er anholdt, er mistænkt for det strafbare forhold.

- Politiet må foretage en kropsvisitation.
- Politiet må gerne fratage de unge farlige genstande og tage vedkommendes penge i forvaring.
- Politiet må gerne afhøre de unge, men de unge er ikke forpligtet til at udtale sig.
- De unge har krav på at ringe til en advokat og på at give pårørende besked om anholdelsen.

Ved afhøring kan de unge kræve, at der er en advokat til stede. Det er vigtigt, at de unge søger en beskikket advokat. Ellers kan det betyde, at de unge selv skal betale advokatens salær. Når advokaten er beskikket, betaler det offentlige hans/hendes salær i første omgang. Hvis de unge erklæres skyldige ved retten, skal de normalt betale udgiften til advokaten selv.

## Retsrepræsentation

Hvis unge er under 18 år og skal afhøres af politiet, vil Døgnvagten som udgangspunkt deltage i afhøringen. Døgnvagten vil medvirke til, at politiet oplyser den unge

om hans eller hendes rettigheder. Døgnvagten vil også sikre, at politiet kontakter den unges forældre, men det er politiets vurdering, om forældrene må være til stede under afhøringen. Døgnvagten er til stede, men medvirker ikke i selve afhøringen. De sørger derimod for, at afhøringen foregår, så den er afpasset sagens karakter og den unges alder. Efter afhøringen vil de – alt efter sagens karakter – tale med den unge om sociale forhold som bolig, familierelationer, skolegang, fritid, tidligere kontakt til politiet samt evt. kontakt til de sociale myndigheder. Forældrene kan, hvis de ønsker det, også få en samtale med Døgnvagtens medarbejdere. Efter alle afhøringer af unge under 18 år skriver Døgnvagten en underretning til det socialcenter eller den kommune, den unge hører til. Det er herefter den unges sagsbehandler, der sammen med den unges forældre skal tage stilling til, hvordan man bedst støtter den unge – fx ved at tilbyde den unge støtteforanstaltninger.

### Klage

Politiklagemyndigheden er en selvstændig myndighed, der hverken hører under politiet eller anklagemyndigheden. De unge kan klage over politiet til Politiklagemyndigheden, hvis de mener, at politiets optræden kan kritiseres.

Fx hvis politiet efter de unges mening;

- har talt uhøfligt eller optrådt ukorrekt,
- har været for hårdhændet under en anholdelse,
- har misbrugt sin myndighed.

Klagen kan dreje sig om en episode, de unge selv har været involveret i. Men det kan også være en episode, de har været tilskuere til, eller de unge kan klage på vegne af en anden.

Mener de unge, at politiet har begået et strafbart for-

hold som led i tjenesten, kan de anmelde det til Politiklagemyndigheden.

Det koster ikke noget at klage over eller anmelde politiet.  Se mere på [www.politiklagemyndigheden.dk](http://www.politiklagemyndigheden.dk)

## Straf

### Børn og unge under 15 år

Unge under 15 år kan ikke straffes eller anholdes for kriminalitet. Men de kan godt bringes til afhøring hos politiet, som skal undersøge og opklare sagen. Politiet giver sagen videre til de sociale myndigheder i kommunen, som tager kontakt til familien, og finder ud af, hvad der skal ske med de unge.

### Unge under 18 år

Når unge begår kriminalitet som fx tyveri, hæleri, bedrageri, røveri, vold, voldtægt og mord, kan de straffes for det. Kammerater, som på en eller anden måde har haft tilknytning til forbrydelsen, fx ved at give „gode råd“, eller har opholdt sig i nærheden for at holde vagt, kan straffes for medvirken. Et „forsøg“ på at lave en kriminel handling kan også straffes, selv om det ikke lykkes.

### Unge over 18 år

Begår unge over 18 år en lovovertrædelse, sigtes og straffes den unge efter straffeloven eller anden strafbelagt lov. Her er det alene politiet, der står for sagen. Det vil sige, at kommunens sociale myndigheder ikke bliver involveret ved afhøring m.v., og politiet ikke skal underrette forældrene.

### Bøder

Bøder er den mest almindelige form for straf. Bødens størrelse afhænger af, hvilken slags kriminalitet den unge har begået.

- Unge, som har modtaget en bøde og kan erkende sig skyldige, skal betale bøden **og** eventuelle omkostninger senest 20 dage fra datoen på opgørelsen. Sagen er hermed afgjort, uden at den kommer for retten.
- Unge, som modtager en bøde for et forhold de *ikke* kan erkende sig skyldige i, skal senest 20 dage fra datoen på opgørelsen kontakte bødekontoret. Sagen bliver herefter sendt til retten, og de unge vil blive indkaldt til et retsmøde.
- Hvis de unge ikke betaler bøden og heller ikke kontakter bødekontoret senest 20 dage fra datoen på opgørelsen, bliver sagen sendt til retten. Retten kan *uden yderligere varsel* dømme de unge for det forhold, som bøden handler om. De unge bliver *ikke indkaldt til et retsmøde*, og kan *ikke anke dommen*.
- Hvis de unge er under 18 år på gerningstidspunktet og erkender sig skyldig, kan bøden nedsættes til halvdelen af taksten dog mindst 500 kr.
- For unge, der er over 18 år på gerningstidspunktet, og som har en særlig lav indtægt, kan bøden nedsættes til det halve – dog mindst 500 kr.

### Erstatning (uanset alder)

De unge kan uanset alder komme til at betale erstatning. Hvis de fx laver hærværk kan forældrene og de unge komme til at betale erstatning. Forældrene skal betale op til 7500 kr. og de unge skal selv betale resten. Hvis en ung for eksempel har malet graffiti, og der kommer en regning på 10.000 kr., skal den unges forældre betale 7500 kr., og den unge skal selv betale 2500 kr. Selvom forældrene ikke har været med til at male graffiti, skal de altså være med til at betale en del af erstatningen. De unge kan ofte ikke betale med det samme, men så får de en gæld, der skal betales, når de bliver ældre og begynder at tjene penge.

### Straffeattest

En straffeattest indeholder de oplysninger, politiet har om en person. Det er ikke alt ulovligt, der bliver skrevet på de unges straffeattest (fx at køre uden cykellygter).

Den første straf, de unge får, når de er mellem 15-17 år, kommer ikke på deres straffeattest. Det gælder dog ikke, hvis der er tale om en ubetinget frihedsstraf (eller alternativer til den, såsom ungdomssanktion og behandlingsdom). Men straffen kommer på de unges straffeattest, hvis de inden for en periode på 3 år igen begår kriminalitet. Det kaldes derfor en betinget notering på straffeattesten – det noteres altså kun, hvis de igen begår kriminalitet.

De ulovligheder, de unge er dømt for, bliver stående på den almindelige straffeattest mellem to og fem år fra tidspunktet, hvor dommen bliver afsagt, afhængig af, hvad det er, de er straffet for. **W** Se yderligere oplysninger om straffeattest og forældelsesfrister m.m. på [www.politi.dk](http://www.politi.dk).

### Konfliktråd

Konfliktråd er et møde mellem en forurettet og en gerningsperson og med en af konfliktrådets uddannede konfliktmæglere som mødeleder. Det er frivilligt for begge parter, om de ønsker at deltage i mødet. Gerningspersonen skal have tilstået, før man gennemfører et konfliktråd. Personer under 18 år skal have samtykke af deres forældre. Ved et konfliktråd får den forurettede og gerningspersonen mulighed for at tale sammen under trygge forhold, om det der skete. Den forurettede kan give udtryk for sine reaktioner og fortælle hvilke konsekvenser, overgrebet (vold, røveri, indbrud og butikstyveri mm) har haft. Gerningspersonen kan tage ansvar for sine handlinger personligt over for forurettede og måske give en undskyldning. **W** Læs mere om Konfliktråd på: [www.konfliktraad.dk](http://www.konfliktraad.dk)



# OBSERVATION OG SCREENING

Dette afsnit kan være en inspiration til dig, når du observerer livet på gaden.

## Når du observerer:

- Er du ny i et område kan det være en fordel at bruge din første tid på systematisk at observere lokalmiljøet (miljøobservation). Du kommer med „friske øjne“, så du kan måske „få øje på“ ting, som de mere etablerede gadeplansmedarbejdere i området ikke længere ser.
- Tænk observation som alt det du vil zoome ind på, hvis det er en film, du er ved at optage.
- Beskriv det du ser – men også det du ikke ser. Er der noget, der undrer dig? Noget der mangler?
- Observation kan ske hele døgnet, men det er vigtigt, at du foretager dine observationer på tidspunkter, hvor der reelt er noget at observere i miljøet. Observerer du i et nyt område, er det en god ide at dække det meste af døgnet i starten. På den måde får du en reel fornemmelse af, hvor og hvornår de unge er på gaden.

## Forskellige former for observation

Vær bevidst om, hvad du skal fokusere på. Du kan observere med et forskelligt indhold: miljø-, målgruppe- og begivenhedsobservation.

Sammen med din leder eller dit team kan du spørge dig selv om følgende:

- Hvad har jeg brug for at vide mere om?
- Hvor kan jeg søge den viden?
- Hvad kan jeg bruge den viden til, som jeg får?

## Miljøobservation

Her har du først og fremmest fokus på de fysiske rammer – på gader, karreer, legepladser, grønne områder, offentlig transport, klubber, fritidstilbud mv. – og andre interessenters holdninger og oplevelser af miljøet, fx beboere, forretninger og handlende. Du tager ikke nødvendigvis kontakt til de unge, du møder, men observerer hvor de er, og hvor mange de er.

## Målgruppeobservation

Her har du fokus på de unge og deres grupperinger. I målgruppeobservationen er det oplagt, at du hilser og præsenterer dig og fortæller, hvorfor du er der. Tal med de unge om deres færden og adfærd på en interesseret og undersøgende måde. Denne observation adskiller sig fra det egentlige pædagogiske arbejde ved stadig at være undersøgende og ikke-handlende.

## Begivenhedsobservation

Her har du fokus på et specifikt område og/eller en eller flere specifikke grupper. Det kan være en opfølgning på forudgående uroligheder eller bekymringer i forhold til en gruppe unge, hvor tendenserne i miljøet skal følges tæt. Er der tale om konflikter eller uro, der er ved at trække op eller ned? Ved denne form for observation undersøger du både miljøet og taler med de unge.

*„Vi skulle observere i et særligt område, fordi der var ændringer i de unges adfærd og færden. Vi måtte imidlertid lægge vores arbejdstid sent om aften og først på natten. På grund af Ramadanen var de unge hjemme og spise til ved 22.00-tiden, og var først på ga-*

*den herefter. Og så var der ellers gang i de unge, fordi de lige havde fået mad ... I den periode så vi ikke meget til dem om dagen.“*

### Opsamling og opfølgning

Det er dit ansvar at melde tilbage til ledelsen, hvad du har observeret, men det er teamet og i sidste ende ledelsen, der har ansvaret for, hvordan den viden, der er opnået ved observationen, skal omsættes til handling og til planlægning af den nødvendige gadeplansindsats.

## Screening

Når observationer tilrettelægges systematisk, er der tale om en egentlig screening. Der er en hårfin grænse mellem screening og de observationer, du foretager på en almindelig arbejdsdag. Man kan sige, at en observation på gaden (*jeg har tilfældigt observeret en ny gruppe af meget unge drenge hænge ud ved pizzeriaet ret sent om aftenen*) kan føre til en efterfølgende screening (*Når ledelse og team aftaler, at I screener området omkring pizzeriaet i de næste 2 uger på forskellige tidspunkter, og at I screener gruppen, hvem er de, hvor kommer de fra osv.*).

Når det er besluttet, at du skal screene, undersøger du systematisk ud fra en på forhånd defineret bekymring eller observation udvalgte ungegruppers adfærd og aktiviteter eller udvalgte boligområder for børns og unges færden.

Der kan både være tale om en kortlægning af øjebliksbilledet på gaden, eller der kan være tale om en løbende undersøgelse af et område eller af en gruppe unge i en længere periode.

Afhensyn til systematikken i screeningen bør du skelne mellem screening og det egentlige pædagogiske arbejde. Du kan måske nok screene og arbejde pædagogisk

samtidig, men du bør være opmærksom på, hvad i din praksis der er screening, og hvad der er pædagogisk arbejde.

### Formålet med screening er:

- At ledelsen bliver informeret om, hvad der foregår i området, og hvor der skal rettes en særlig opmærksomhed.
- At ledelsen kan analysere og vurdere på baggrund af de iagttagelser, som du har gjort ved screening.
- At ledelsen bliver i stand til at tilrettelægge den nødvendige og præcise gadeplansindsats.

Det er vigtigt at understrege, at du som gadeplansmedarbejder, screener for at kunne sætte en forebyggende pædagogisk indsats i gang. Opklaring af eventuelle kriminelle handlinger er alene politiets arbejde, og gadeplansmedarbejderen er ikke politiets øjne og ører.

## Logbog

Det er en god idé at dokumentere dine observationer ved at skrive logbog. Det sikrer en systematik, og du har mulighed for over tid at sammenholde med, hvad der skete i området tidligere. Derudover kan meget vigtig viden gå tabt, hvis observationer ikke er skrevet ned, når medarbejdere ophører i deres stillinger.

Brug logbogen som en støtte, og udvælg det parameter (miljø, målgruppe eller begivenhed), som du skal fokusere på og udvælg de spørgsmål, som du/I finder relevante.

En logbog kan fx indeholde (se næste side):

## Eksempel på logbog

Dato og tid:

Formål med observation:

Fokus (udvælg og beskriv kort):

- Miljø:
- Unge:
- Begivenhed:

Observationspunkter **Miljø:**

Beskrivelse (alt hvad du ser og hører)

- Hvor er der særlige „brændpunkter“?
- Hvor og hvornår opstår konflikter mellem de unger og beboerne?
- Er grupperingerne mobile og evt. på hvilken måde?
- Hvad siger de handlende og beboerne om trykthed og om de unges adfærd?
- Er der særlige forhold for årstiden?
- Andet?

Observationspunkter **Unge:**

Beskrivelse (alt hvad du ser og hører)

- Hvor mange har du kontakt til?
- Hvilke unge ser du på gaden?
- Hvor store er grupperne?
- Hvad tid er de på gaden (dag, aften, nat)?
- Hvordan er de unge grupperet (alder, køn mv.)?
- Hvordan er rollefordelingen i grupperne?
- Hvem er involveret i evt. uro eller kriminalitet, og hvilke unge hænger bare ud?
- Hvor og hvornår opstår konflikter mellem de unge?
- Hvor holder de unge til, og hvordan bevæger de enkelte grupper sig?
- Andet?

Observationspunkter **Begivenhed:**

Sker der adfærd ændringer i de ungegrupper, der observeres over tid (time, dag, uge)?

- Er der stemningsændringer?
- Er der ændringer i rollefordelingen mellem de unge?
- Andet?

**Egne noter:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# AKTIVITETER

## Formål med aktiviteter

Forudsætningen for, at du kan hjælpe de unge med brobygning videre til fx uddannelse og job, er, at du opbygger en god kontakt til de unge. At lave aktiviteter med de unge er et effektivt pædagogisk middel til netop at opbygge, fastholde og udbygge kontakt og relationer.

Det vigtigste du skal huske på, når du vil lave en aktivitet, er, at den skal have et **formål**. Du bør spørge dig selv: *Hvad vil jeg gerne have ud af at lave denne aktivitet på kort og lidt længere sigt?*

På lidt længere sigt kan aktiviteternes formål for eksempel være at modne de unge til at tage kontakt til – og måske kunne gennemføre – en ungdomsuddannelse, et produktionsskoleforløb, et job osv.

For at nå dertil kan aktiviteter have forskellige formål på kort sigt. Det kan være at:

- Lære en ny gruppe unge at kende.
- De unge og deres forældre lærer dig at kende, hvis du er ny.
- Underholde de unge som keder sig.
- Belønne.
- Vise de unge nye perspektiver og derved udfordre dem på det, som de kender og kan.
- Give de unge selvtillid.

- Give de unge en mulighed for at positionere sig på en anden måde i forhold til hinanden eller omgivelserne.
- Træne sociale færdigheder (lære at færdes i det offentlige rum, fx når man køre en bus eller stå i kø).
- Inkludere de unge i lokalsamfundet.
- Bringe de unge i kontakt med en ungdomsklub eller få ungdomsklubben til at udvikle aktiviteter, der matcher en bestemt gruppe unge.

## Aktivitetsformer

Indholdet i de aktiviteter, du tilbyder de unge, kan være meget forskelligt. Det afhænger af formål, økonomi og øvrige praktiske forhold, men også hvad du ønsker at opnå med den eller de unge.

Overvej, når du planlægger at arbejde med en gruppe, hvad formålet er. Er det for at flytte hele gruppen eller enkelte unge? Hvis du ønsker en kontakt med enkelte unge, kan det være nødvendigt at starte med hele gruppen for derigennem at nå enkelte unge.

Aktivitetsformer kan bl.a. være:

### Underholde og give nye oplevelser

At lave aktiviteter, hvor indholdet mest er underholdning, egner sig bedst til situationer, hvor du forsøger at opbygge en relation til en ung eller en gruppe unge. Det kan også fungere som belønning. *Fx Kortspil, stand up show, snobrød ved et bål.*

### Udfordre de unge til at prøve deres grænser af

Ved at lave aktiviteter hvor du udfordre den unge, skaber du mulighed for succesoplevelser for den unge. Hvis du arbejder med en gruppe, giver det også mulighed for at 'ryste' gruppen ved at give de enkelte unge mulighed for at positionere sig på en ny måde ved at give dem ansvar. *Fx Klatring, ridning, ansvarlig for et arrangement.*

## Vise de unge andre dele af hverdagen, som de ikke kender til

En del unge oplever kun verdenen i deres eget lokal-område. Du kan være med til at trække dem ud i øvrige dele af samfundet og vise dem andre måder at leve og tænke på, og på den måde udvide deres horisont. *Fx Museumsbesøg, besøge politiker på rådhuset.*

## Aktiviteter hvor der kommer et produkt ud af det

At iværksætte aktiviteter, hvor formålet er at skabe eller producere, kan give de unge en oplevelse af anerkendelse og succes. Det at de skaber noget, sammen eller hver for sig, viser udadtil, at de er gode til noget, at de kan fastholde og gennemføre en proces. *Fx fikse cykler, bygge et møbel til klubben, male malerier.*

## Socialt gruppearbejde

Socialt gruppearbejde er, når du samler en gruppe, som har ensartede problemstillinger til fælles, og hvor den enkelte bliver styrket igennem samtale og aktiviteter i gruppen. Når unge møder andre unge med udfordringer og erfaringer, som ligner deres egne, kan der opstå en fællesskabsfølelse – de er ikke længere alene – og igennem gruppen oplever de at finde nye veje til løsning af deres problemer. *Fx på ensartede problemstillinger kan være ensomhed/isolation, kriminelle søskende, manglende forældrekontakt, forældre med misbrug eller psykiske lidelser m.v.*

## Forældresamarbejde

Forældresamarbejde er målrettet unge under 18 år. Unge over 18 år er myndige, og her skal du spørge den unge om lov, hvis du ønsker at kontakte hans/hendes familie.

At tage hjem til forældrene for at få skrevet under på en forældretilladelse er en god anledning til at møde foræl-

drene. På den måde får I sat ansigt på hinanden, og forældrene får mulighed for at se, hvem det er, som bruger tid sammen med deres barn.

## Første møde i familien

Hvis det er muligt, så arranger dit først møde med forældrene omkring en positiv begivenhed, som du har haft sammen med den unge. At møde forældrene omkring positive eller neutrale situationer betyder, at forældrene ikke forbinder dig med at være ham eller hende, som kommer med de dårlige historier, men som en der ser det gode i deres barn.

Informér altid den unge om, at du planlægger at tage hjem til hans eller hendes forældre. Forklar den unge, hvorfor du skal hjem på besøg.

Brug den unge som vejleder. Spørg den unge, hvordan de gør i hans eller hendes familie:

- Tager de skoene af, når de kommer ind?
- Er der tidspunkter, hvor du ikke skal komme?
- Kan du komme alene hjem til en enlig mor, hvis du er en mand?
- Taler både mor og far dansk?
- Er det en god ide at ringe i forvejen, eller vil den unge melde din ankomst dagen før?

Der er forskellige traditioner for, om du skal tage alene på hjemmebesøg eller ej. Snak med dine kollegaer og din leder om, hvordan I gør i dit område. Hvis du er ny i området, kan det være en fordel at følges med en erfaren kollega på hjemmebesøg. På den måde bliver du introduceret til forældrene gennem en, som de kender og har tillid til.

Husk at vise dit medarbejder ID, når du præsenterer dig overfor forældrene.

## Inviter forældrene med

Når du laver større aktiviteter med de unge, så inviter forældrene til at deltage. Det kan du gøre igennem de unge, men du kan også selv tage initiativ til at invitere forældrene.

En anden mulighed er at tage billeder, når du laver en aktivitet med nogle unge. Inviter efterfølgende forældrene til at se billederne og fortæl om, hvordan deres barn deltog og bidrog.

### Værd at overveje:

Mange af de unge i teenageårene er i gang med en frisættelsesproces fra forældrene, og gaden er de unges frirum. Et frirum du inviterer dig selv ind i.

Du skal derfor overveje, hvilket omfang familiesamarbejdet skal have og finde en balance mellem inddragelse af forældrene og respekten for, at gaden er de unges eget frirum.

Diskuter med din ledelse og kollegaer, hvordan I ønsker, familiesamarbejde skal være i jeres team.

## Praktiske overvejelser når du skal lave en aktivitet

### Projektstyring og budget

Når du vil lave en større aktivitet med de unge, så få et overblik over, hvor mange medarbejdere der kan/skal deltage, og hvordan aktiviteten finansieres.

Det kan være en god ide at lave en projektbeskrivelse med et budget.

Du kan både bruge projektbeskrivelsen til at holde øje med økonomien i aktiviteten, men skemaet kan samtidig bruges som dokumentation for aktiviteten.

Udfyldelsen af skemaet og projektstyringen kan ske i samarbejde med de unge.

### Eksempel på aktivitetsskema

Aktivitetens navn

Formålet med aktiviteten

Hvilke unge er inviteret?

Hvilke unge deltager?

Er der indhentet forældretiladelser fra alle under 18?

Detaljeret beskrivelse af aktiviteten

Hvem er ansvarlig?

Hvilke medarbejdere deltager?

Hvad er deres ansvarsområde ift. Aktiviteten?

Økonomi

*Husk at gemme alle kvitteringer!*

Indtægter

*Projektpenge:*

*Brugerbetaling:*

*Donationer:*

Indtægter i alt:

Udgifter

*Transport:*

*Forplejning:*

*Indkøb af materiale*

*(uddyb):*

*Andre udgifter (uddyb):*

Udgifter i alt:

Undersøg altid om der i forvejen er lignende tilbud om aktiviteter i nærmiljøet fx i klubber, væresteder og lignende, så du ikke tilbyder noget, som allerede er i gang.

## Forældretiladelse

Du skal indhente en forældretiladelse for unge under 18 år, hvis du:

- Skal have en ung med i en bil.
- Skal have en ung med på tur eller rejse.
- Vil bruge billeder eller video af den unge.

Diskuter med dine kollegaer og din ledelse, hvornår I indhenter forældretiladelser i forhold til alder og typer aktiviteter.

Tilladelsen kan både udformes, så den gælder for en længere periode eller fra aktivitet til aktivitet. Der er ikke nogen faste regler for, hvordan tilladelsen skal formuleres, eller om barnet/den unge selv kan gå hjem og få skrevet den under, eller du skal gå hjem til forældrene med den. Er du i tvivl, så spørg din leder.

Forældretiladelsen kan være en god indgang til en kontakt med forældrene.

## Start i god tid

Når du vil lave en lidt større aktivitet, skal du planlægge i god tid. En større aktivitet kan for eksempel være en udflugt eller afholdelsen af en fest for lokalmiljøet.

Inddrag de unge i planlægningen af aktiviteten. Det giver større ejerskab.

Lov aldrig mere end du kan holde – et 'måske' kan hurtigt tolkes som et 'ja' af de unge.

## Transport

Når du skal have en ung under 18 år med ud og køre i bil eller bus, skal du have en forældretiladelse.

Tag en snak med de unge på forhånd om passende adfærd, når man er passager i en bus eller tog.

## Reklame for aktiviteter

Når du skal lave en større aktivitet, kan det være en god ide at reklamere bredt for den:

- Inviter en person med til aktiviteten, som de unge synes er cool.
- Sms de unge.
- Lav en facebook event.
- Sæt plakater op i de klubber, hvor de unge kommer.
- Spred ordet til alle i netværket.

## Tjekliste når du vil lave en aktivitet

Når du laver en aktivitet, skal du tænke over:

- Hvad er formålet?
- Hvordan inddrages de unge?
- Skal der være (og er der allerede) en underskrevet forældretiladelse (hvis den unge er under 18 år)?
- Har nogen af de unge nogle særlige helbredsmaessige forhold, som du skal tage højde for?
- Har de unge deres sygesikringskort med?
- Er de unge og deres forældre oplyst om, at Københavns kommune ikke har en ulykkesforsikring, som dækker dem?
- Har du telefonnumre på forældrene (hvis den unge er under 18 år)?
- Har du på forhånd aftalt med de unge, hvad reglerne er på turen også i forhold til rygning og alkohol?
- Har du på forhånd aftalt med dine kollegaer og de unge, hvordan I håndterer brud på reglerne?

## Inddragelse af unge

En aktivitet kan startes og gennemføres med dig som motor og de unge som deltagere, men en aktivitet kan også både have dig og de unge som motor.

Det vil:

- Skabe ejerskab for aktiviteten.
- Give de unge nye erfaringer.
- Give de unge medansvar.
- Sætte fokus på ressourcer både hos den unge selv og overfor andre unge, som deltager i aktiviteten.

### *Hvem kan du inddrage?*

Omfanget af inddragelse handler i høj grad om, hvorvidt du arbejder men en enkelt ung eller en større gruppe. Du bør som udgangspunkt altid overveje, hvordan du kan inddrage de unge mest muligt.

Hvor stor inddragelsen er, bygger på en vurdering af hvor stort et ansvar, den unge kan håndtere. Inddragelse skal sætte den unge op til succes. Den unge skal derfor ikke have et større ansvar i en aktivitet, end han/hun kan magte. Overvej derfor på hvilken måde og i hvilken grad du kan ansvarliggøre de unge i en større aktivitet.

*Fx: En gruppe unge under 18 år på Amager, har i samarbejde med Mind Your Own Business (Dansk Flygtningehjælp) lavet virksomheden, G for Gentlemen. De unge har lavet deres egen produktion af T-shirts, og har selv ansvar for både tøjproduktion, markedsføring og salg.*

Du kan inddrage de unge:

- Ved at tage udgangspunkt i en idé, som de unge kommer med. Derfra kan I snakke om:
  - Koster det noget?
  - Hvad gør vi med transport?
  - Hvordan lægger vi et budget?
  - Hvem skal med?
  - Hvem gør hvad?

- Ved at inddrage de unge løbende i aktiviteter, fx:
  - ved at gøre en ung til pointstyrer til den ugentlige fodboldturnering.

### **Inddragelse af lokalsamfundet**

Ved at inddrage de unge i aktiviteter der tager afsæt i lokalsamfundets ressourcer, tilfører du lokalsamfundet nye ressourcer og giver samtidig beboerne i området et nyt og positivt billede af de unge, som deltager i aktiviteten.

De unge vil føle sig inkluderet i lokalsamfundet, fordi de med deres bidrag oplever, at beboere får glæde af og sætter pris på den arbejdsindsats, de leverer.

*En gruppe unge på Nørrebro hjælper til i et folkekøkken en gang om ugen for at tjene penge til en tur. De unge hjælper til som en slags assistenter. De hjælper til med at købe ind og lave mad til lokale beboere. Her bygger man aktiviteten op omkring et lokalt initiativ, der eksisterer i forvejen.*

### **Egne noter:**

---

---

---

---

---

---

---

---

# TRYGHED I ARBEJDET

Når du eller dine kolleger bliver udsat for trusler eller er i nærheden af større konflikter, skal du, også selvom du ikke selv er en del af konflikten, være opmærksom på:

- Din sikkerhed har altid højeste prioritet. Hvis du føler dig truet, skal du hurtigst muligt forsøge at bringe dig i sikkerhed.
- Er du alene, bør du straks trække dig fra konflikten eller tilkalde en kollega, hvis det er muligt.
- Hvis I er to kollegaer sammen, og den ene af jer ønsker at trække sig fra konflikten, bør I begge trække jer.
- Vær opmærksom på, at du ikke bidrager til en optrapning af konflikten.

## Om personlige grænser

Når man som gadeplansmedarbejder arbejder i udsatte boligområder, må man forvente, at man af og til havner i konfliktsituationer både *med* børn og unge og *imellem* børn og unge. Derfor er det vigtigt, at der er tillid kollegaerne imellem. Sørg for, at du bidrager til en tryk og tillidsfuld kultur, hvor I kan sige tingene, som de er til hinanden.

- Vær klar på dine egne grænser og diskuter i medarbejdergruppen, hvor jeres grænser går hver især.
- Respekter dine kollegaers grænser.

- Kend dine kollegaers reaktioner i pressede situationer.
- Hvis du er ny, så læn dig op af de mere erfarne kollegaer.

## Involvering i åbenlyse konflikter eller slagsmål

- Tag højde for din egen sikkerhed.
- Involver dig aldrig fysisk i en konflikt eller et slagsmål.
- Som gadeplansmedarbejder har du ingen magtbeføjelser med mindre, at der er tale om nødværge eller en nødretssituation.

### Nødret og nødværge

En overtrædelse af straffeloven kan være straffri, hvis man har handlet i nødret eller nødværge.

#### Nødværge (straffeloven § 13)

- Man må *afværge* et angreb på sig selv (eller andre).
- Man må *kun* gøre det *nødvendige* for at afværge (dvs. bruge mindst mulig magt i situationen).
- Kan kun anvendes *undtagelsesvis*.

#### Nødret (straffeloven § 14)

- Man må *afværge* truende skade *på person eller ting*.
- Man må *kun* gøre det *nødvendige* for at afværge skaden.
- Det, man ofrer ved afværgehandlingen, skal være mindre betydningsfuldt, end det, man redder.
- Kan kun anvendes *undtagelsesvis*.

*Hvis der har fundet nødværge eller nødret sted, skal du hurtigst muligt orientere din leder. Din leder skal derefter lave en indberetning.*

- Brug din faglighed og din mavefornemmelse. Hvis du føler dig utryg, skal du gå væk fra situationen og tilkalde hjælp.
- Du skal aldrig blive, fordi du føler, at du skal leve op til andres forventninger om, at du kan/skal løse konflikten.
- Lav klare aftaler mellem dig og dine kollegaer før I involverer jer i en større konflikt. Både i forhold til rollefordeling og kommunikation.
- Overvej altid om du skal involvere dig i en gruppes konflikt. Det kan afhænge af flere faktorer:
  - Har du en relation til de unge?
  - Hvor gamle er de unge?
  - Hvor stor er gruppen, der har en konflikt?
  - Hvilken type konflikt er det (en spontan opstået konflikt, gentagende konflikt og evt. banderelateret. Voldelig eller bare højtråbende)?
- Ser du et våben, skal du straks trække dig tilbage og ringe til politiet.
- Det er en vurdering, når du står på gaden, om der skal ringes til politiet.
- Når det er muligt, følg op med de unge efterfølgende og snak konflikten igennem.

## Større konflikter i miljøet

Når der er større konflikter i et område, skal I, som medarbejdergruppe, være særligt opmærksomme på sikkerheden. Snak derfor jeres sædvanlige rutiner igennem. Overvej om der er noget, som I kan gøre for at øge sikkerheden. Det kan være at gå flere sammen eller at gå på andre tidspunkter mv.

- Vær opmærksom på, at du kan støtte enkelte unge i at trække sig ud af konflikten, men din primære opgave er ikke at løse konflikten.
- Hvis de unge er direkte involveret i en større konflikt (fx banderelateret), bør du straks trække dig, så du ikke risikerer at blive en del af konflikten. Fokuser i

stedet på de unge, som er i periferien af en konflikt og støt dem i at trække sig ud af konflikten.

## Samarbejde med politiet

- Du skal altid have dit medarbejder ID på dig, så du kan identificere dig overfor politiet.
- Hvis en konflikt tilspidises, og politiet ankommer, skal du trække dig væk, så du ikke risikerer at blive anholdt.
- Lav aftaler med nærpolitiet omkring hvordan I og de skal handle, hvis I mødes i en tilspidset situation.
- Overhold politiets anvisninger.

## Trusler eller vold mod medarbejderne

Din arbejdsplads har et kriseberedskab med tydelige retningslinjer i tilfælde af trusler og vold. Sørg for du kender disse retningslinjer. Spørg din leder, hvis du er i tvivl!

Hvis du bliver udsat for vold eller trusler, er det din leders ansvar at handle på det, både i forhold til arbejds-skadesanmeldelse og hvis der skal foretages en politianmeldelse. Det er også din leders ansvar at følge op på din trivsel, hvis du har været udsat for trusler. Vær opmærksom på, at selv mindre begivenheder kan påvirke dit arbejdsmiljø, diskuter derfor altid med din leder, hvorvidt der skal anmeldes.

- Hvis du føler dig truet i forbindelse med dit arbejde, skal du straks informere din leder.
- Der skal altid laves en arbejdsskadeindberetning.
- Selvom du ikke ved hvem, der har fremsat truslerne, skal der stadig laves en indberetning.
- Hvis du er blevet udsat for vold eller trusler, har du ret til psykologhjælp. Spørg din leder.



# STEDER AT HENVENDE DIG

Nedenstående er en liste over steder i Københavns Kommune, som du skal vide eksisterer. Nogle steder kan de unge bare møde op – andre skal de visiteres til. Tal med din chef eller den unges sagsbehandler om den unges muligheder for selv at henvende sig eller blive henvist/visiteret.

## Center for Forebyggelse og Rådgivning

Bydækkende enheder i Socialforvaltningen. Alle steder under dette center har udsatte unge som målgruppe.

☞ Se mere: [www.forebyggelsesdervirker.dk](http://www.forebyggelsesdervirker.dk)

### • Døgnvagten

Rådgivnings- og vejledningstilbud for alle uden for Socialforvaltningens almindelige åbningstider. Her kan du henvende dig, hvis du fx står med en ung i akutte problemer. Åbningstider er døgnnet rundt alle årets dage.

Kontakt: Åboulevard 38, 2200 København N, telefon 33 17 33 17

### • De 4 årstider

Sted for tidligere anbragte børn og unge.

☞ Se mere: [www.de4aarstider.com](http://www.de4aarstider.com)

### • Pigegruppen

Socialforvaltningens tilbud til udsatte piger.

☞ Se mere: [www.pigegruppen.dk](http://www.pigegruppen.dk)

### • Københavnerteamet

Bydækkende gadeplansindsats.

☞ Se mere: [www.kbhteam.dk](http://www.kbhteam.dk)

### • Etnisk konsulentteam

Bydækkende rådgivning for unge mellem 12 og 25 år med etnisk minoritetsbaggrund, som er i konflikt med familien.

☞ Se mere: [www.forebyggelsesdervirker.dk/pages/etnisk-konsulentteam.php](http://www.forebyggelsesdervirker.dk/pages/etnisk-konsulentteam.php)

### • Spydspidsen

Etablerer erhvervspraktikker for udsatte unge uden for det etablerede skolesystem og arbejdsmarkedet.

☞ Se mere: [www.spydspidsen.dk](http://www.spydspidsen.dk)

### • Sjakket

Skole, klub, lektiehjælp, idræts- og musikfaciliteter.

☞ Se mere: [www.sjakket.dk](http://www.sjakket.dk)

### • 18+centre

Væresteder for kriminelle eller kriminalitetstruede unge mellem 18-25 år. Der findes fem 18+centre i København: Gadepuls+, Crossroad +18, Upload 18, Ressourcecenter Ydre Nørrebro 18+, Voldparken 18 +.

☞ Se mere: [www.forebyggelsesdervirker.dk/pages/18-centre.php](http://www.forebyggelsesdervirker.dk/pages/18-centre.php)

### • Vilde Liv

Er Socialforvaltningens tilbud til udsatte unge 12-18 (21) år, som opholder sig i og omkring Christiania. Anonymt tilbud.

☞ Se mere: [www.vildeliv.dk](http://www.vildeliv.dk)

## Gadepulsen

Opsøgende kriminalitetsforebyggende gadeplansarbejde på Indre Nørrebro (BFCK) for unge mellem 10-18 år.

Kontakt: Kapelvej 47, 2 sal 2200 København N

## Gadeplan CAN

Opsøgende gadeplansarbejde på Ydre Nørrebro (BFCK) for unge mellem 12-18 år.

Kontakt: Bragesgade 8d, 2200 København N.

## Den lokale Ungerådgivning

Socialforvaltningens anonyme rådgivningstilbud til unge under 18 år. Læs mere om Ungerådgivningen i din bydel. [www.ungeraadgivning.kk.dk](http://www.ungeraadgivning.kk.dk)

- **Amager Vest Ungerådgivning.** Parmagade 14, st. th., 2300 København S.
- **Amager Øst Ungerådgivning.** Holmbladsgade 99, 2300 København S.
- **Bispebjerg Ungerådgivning.** Glasvej 7, 2400 København NV.
- **Brønshøj Ungerådgivning.** Frederikssundsvej 197, 2700 Brønshøj.
- **City Ungerådgivning.** Strandgade 38, st., 1408 København K.
- **Nørrebro Ungerådgivning.** Bragesgade 8 D, 2200 København N.
- **Valby Ungerådgivning.** Traps Alle 13, 2500 Valby.
- **Vanløse Ungerådgivning.** Helga Larsens Plads 14, 2720 Vanløse.
- **Vesterbro Ungerådgivning.** Enghavevej 57, 1674 København V.
- **Østerbro Ungerådgivning.** Kildevældsgade 67, st., 2100 København Ø.

## Familierådgivningen

Socialforvaltningens gratis, anonyme rådgivning for børnefamilier. Familierådgivningen findes i alle bydele.

[www.familieraadgivning.kk.dk](http://www.familieraadgivning.kk.dk)

## Center for sikker by

Har til opgave at skabe styrket overblik, åbenhed og synlighed omkring kommunens kriminalpræventive og tryghedsskabende arbejde. Rådhuset, Rådhuspladsen 1, 1599 København V, tlf.: 33 66 21 82.

[www.kk.dk/da/om-kommunen/forvaltninger/oekonomiforvaltningen/organisation/center-for-sikker-by](http://www.kk.dk/da/om-kommunen/forvaltninger/oekonomiforvaltningen/organisation/center-for-sikker-by)

## Herberger

- **Rådmandsgade 60**, målgruppen er unge hjemløse i alderen 18 til 30 år med sociale og/eller psykiske problemstillinger og evt. misbrug, [www.rg60.dk](http://www.rg60.dk)
- **Hørhuset**, Hørhusvej 5, 2300 København S, [www.horhuset.dk](http://www.horhuset.dk)
- **Mændenes hjem**, Lille Istedgade 2, 1706 København V, [www.maendenes hjem.dk](http://www.maendenes hjem.dk)
- **Cafe Klara**
- **Herberg kun for kvinder**. Lyrskovgade 2, 2. sal, 1758 København V, [www.cafeklare-natcafe.dk](http://www.cafeklare-natcafe.dk)

## Hjemløseenheden

- Tilbud til borgere på gaden, på herberger og på krisecentre. Griffenfeldsgade 44, 2200 København N.

## Psykiatriske skadestuer

- **Den psykiatriske skadestue Bispebjerg (dækker Nørrebro, Bispebjerg, Brønshøj-Husum, Indre by, Østerbro)**. Tuborgvej 235, 2400 København NV (Bispebjerg Hospital, indgang 51). Telefon: 38 64 73 60.
- **Psykiatrisk Center Hvidovre (dækker Vesterbro og Valby)**. Psykiatrisk akutmodtagelse, Brøndbyøstervej 160, 2605 Brøndby. Telefon: 38 64 55 00

- **Børne- Og Ungdomspsykiatrisk Center Glostrup** (dækker hele region hovedstaden) Akutmodtagelsen, Ndr. Ringvej 29-67, 2600 Glostrup. Telefon: 38 64 06 71.

## Hjælp til job og uddannelse

- **Ungdommens Uddannelsesvejledning i København.** Børne- og ungdomsforvaltningens tilbud til unge i alderen 13-24 år. Alle unge har ret til en UU-vejleder. Man kan igennem UU.kk.dk finde ud af, hvem ens vejleder er. UU Øst dækker Amager, Indre by og Østerbro og UU Vest dækker Vesterbro, Valby, Kgs. Enghave, Nørrebro, Bispebjerg, Brønshøj og Tingbjerg. [☞ Se mere: www.uu.kk.dk](http://www.uu.kk.dk)
- **Skolesocialrådgivere**  
Alle folkeskoler i Københavns kommune har tilknyttet en skolesocialrådgiver en til to gange om ugen. [☞ Se mere: www.kk.dk/da/om-kommunen/forvaltninger/socialforvaltningen/organisation/myndighedscentre/boernefamiliecenter-koebenhavn/aaben-raadgivning/socialraadgivere-paa-skolerne](http://www.kk.dk/da/om-kommunen/forvaltninger/socialforvaltningen/organisation/myndighedscentre/boernefamiliecenter-koebenhavn/aaben-raadgivning/socialraadgivere-paa-skolerne)
- **Spydspidsen**  
Hjælp med job og uddannelse (for unge under 18). [☞ Se mere: www.spydspidsen.dk/v2](http://www.spydspidsen.dk/v2)
- **Efterskoler** er et godt alternativ for den udsatte unge. [☞ Se mere: www.efterskolerne.dk](http://www.efterskolerne.dk)
- **Produktionsskolerne**  
[☞ Se mere: www.produktionsskoler.dk](http://www.produktionsskoler.dk)
- **Lektiehjælp**  
Orienterer dig om, hvor der tilbydes lektiehjælp i dit område (find det på nettet, tjek skoler, lokale klubber, bibliotekerne, ngo'er):

[☞ Se mere: www.bibliotek.kk.dk/lektiecafeer](http://www.bibliotek.kk.dk/lektiecafeer)  
Se mere: [www.frivillighuset.net/aktiviteter/lektiehjaelp](http://www.frivillighuset.net/aktiviteter/lektiehjaelp)

- **ijob**  
Fritidsjob, studiejob og elevplads. Der er både jobannoncer og gode råd og vejledning. [☞ Se mere: www.ijob.dk](http://www.ijob.dk)
- **Ungijob**  
Fritidsjob til unge mellem 14-18 år på Amager og Christianshavn. [☞ Se mere: www.ungijob.dk](http://www.ungijob.dk)
- **Jobcenteret i Skelbækgade** mellem 18 og 25. Skaffer også fritidsjob. Skelbækgade 4, 1717 København V. Telefon: 82 56 56 82
- **Lokale SSP organisationer**  
[☞ Se mere: www.ssp.kk.dk](http://www.ssp.kk.dk)
- **Brobygning** til lokale erhvervsdrivende ift. jobs. Den lokale Netto, café, grønthandler mv.

## Juridisk og social rådgivning

- **Retshjælpen**  
Gratis juridisk rådgivning om alle juridiske spørgsmål [☞ Se mere: www.retshjaelpen.dk](http://www.retshjaelpen.dk)
- **SR-Bistand**  
Gratis juridisk og social rådgivning [☞ Se mere: www.sr-bistand.dk](http://www.sr-bistand.dk)
- **Settlementet** – anonym socialjuridiskrådgivning, gældsrådgivning, psykologrådgivning og misbrugsrådgivning. [☞ Se mere: www.settlementet.dk](http://www.settlementet.dk)

## Misbrugs rådgivning

- **U-turn**  
Rådgivning og forløb i forhold til rusmidler og hash til unge og deres forældre under 25 år.  
Telefon 82 56 23 00. [W Se mere: www.uturn.dk](http://www.uturn.dk)
- **De drikker derhjemme**  
Åben anonym rådgivning for unge op til 20 år for unge med forældre, som drikker for meget.  
[W Se mere: www.dedrikkerderhjemme.dk](http://www.dedrikkerderhjemme.dk)

## Andre rådgivninger

- **Børns Vilkår**  
Anonym rådgivning for børn og unge. Man kan få råd om personlige ting og problemer med skole, venner og familie. Børns Vilkår kan være med til at skaffe en bisidder. Se mere: Børnetelefonen 116 111 og [W www.bornenettet.dk](http://www.bornenettet.dk)
- **Ung på linjen**  
Unge som har brug for at tale med en anden ung.  
[W Se mere: Telefonrådgivning. Se mere: 70 12 10 00](http://www.ungpaalinen.dk)
- **Livslinjen**  
Rådgivning for både børn og voksen med selvmordstanker. Telefon 70 20 12 01.  
[W Se mere: www.livslinien.dk](http://www.livslinien.dk)
- **Unge og sorg**  
Chat eller telefonrådgivning med andre unge, som har mistet en forælder eller har oplevet, at de er/var meget syge. Telefon 70 20 99 03.  
[W Se mere: www.ungeogsorg.dk](http://www.ungeogsorg.dk)
- **Sexlinjen**  
Anonym rådgivning om sex, prævention, abort, seksualitet, lyst og køn mv.  
Telefon 70 20 22 66. [W Se mere: www.sexlinien.dk](http://www.sexlinien.dk)

- **Sex og samfund**  
Rådgivende også i forhold til professionelle i arbejdet med unge. Telefon: 3393 1010.  
[W Se mere: www.sexogsamfund.dk](http://www.sexogsamfund.dk)
- **Klinik for kønssygdomme** (Venereaklinikken)  
Gratis og anonymt tjek for kønssygdomme. Henvendelse uden henvisning eller tidsbestilling.  
Bispebjerg Bakke 23, 4. tværvvej, Opgang 5, 1.sal, telefon: 35 31 31 80.
- **Girl Talk**  
Anonymrådgivning til piger mellem 12-24 år  
[W Se mere: www.girltalk.dk](http://www.girltalk.dk)
- **Forældrelinjen**  
Anonym rådgivning til forældre til teenagere  
[W Se mere: www.foraeldrelinien.dk](http://www.foraeldrelinien.dk)

## Egne noter:

---

---

---

---

---

---

---

---





---





---

# IDEER TIL AKTIVITETER OG LINK

Uanset om du har en stor eller lille pose penge, er der gode muligheder i Københavns Kommune for at lave aktiviteter. Kig i dit lokalområde hvad der er af gode tilbud.

Hvis du brænder for det, kan du få de unge med!

- **Kulturguiderne** er frivillige guider, som arrangerer kulturelle oplevelser for børn, unge og forældre.  Se mere: [www.kulturguiderne.dk](http://www.kulturguiderne.dk)
- **Feriecamp** er Københavns Kommunes gratis tilbud om kultur- og idrætsaktiviteter i skoleferierne for alle børn og unge mellem 6 – 17 år i København.  Se mere: [www.feriecamp.dk](http://www.feriecamp.dk)
- **KultuNaut** har en kalender, hvor man kan søge på, hvilke kulturelle oplevelser, der er i ens område.  Se mere: [www.kultunaut.dk](http://www.kultunaut.dk)
- **Fisketur** – lån fiskegrej i den lokale klub.
- **Klubberne** har generelt en del udstyr. Kontakt den lokale klub og spørg, hvad de har af aktivitetsredskaber, som du må låne.
- Flere af de **Københavnske museer** har gratis adgang en eller flere gange om ugen.
- **Havnebassin**et.  Se mere: [www.kulturogfridit.kk.dk/havnebadet-islands-brygge](http://www.kulturogfridit.kk.dk/havnebadet-islands-brygge). Vær opmærksom på, at der er særlige regler om badning. Undersøg de gældende regler om badning.

- **Fodbold.**
- **Vikingspil** – her kan alle være med.
- **Cykeltur** – Planlæg en tur med en destination fx at tage til Dyrehaven og spise en is.
- **Cykeltur med ladcykel.** Du kan gratis leje en ladcykel på Københavns Kommunes biblioteker. Kontakt det lokale bibliotek.
- **Tag en tur i skoven.** Arranger en tur om natten i skoven.
- **Københavns naturskole.** Har naturskoler i og omkring København. Naturskolen arrangerer ture, men man kan også selv tage derud.  Se mere: [www.groen.kk.dk/da/alt-om-os/koebenhavns-naturskole](http://www.groen.kk.dk/da/alt-om-os/koebenhavns-naturskole)
- **Tur/Naturs friluftaktiviteter**  
Her er træklatring, vægklatring, rappelling, selvtilidsstolper, forhindringsbane, lejrliv. Der skal være et kriminalpræventivt formål, og turen skal godkendes af det lokale SSP udvalg. Det er gratis og der er mulighed for at søge om penge til transport. Hvis man vil låne skoven i Uggeløse, skal man kontakte SSP sekretariatet.  Se mere: [www.ssp.kk.dk/Aktiviteter/Tur%20Natur](http://www.ssp.kk.dk/Aktiviteter/Tur%20Natur)
- **Arranger et folkekøkken** sammen med de unge. Overskuddet kan benyttes til at tage på en tur.
- **Integrerer de unge** som frivillige i gadefester osv.
- **Lav en skattejagt** rundt omkring i byen med et skattekort. Stoppunkterne kan være kulturelle steder, museer, statuer, folketinget mv.
- **Lav en skattejagt** som sætter fokus på vigtige steder at kende, når man bliver 18 år. Det kan være jobcentret, skat, borgerservice mv.
- **Besøg en politiker.**
- **Gadeklub ude.** For eksempel idrætscontaineren i Sjelør.  Se mere: [www.sjaeloer.dk/aktiviteter/idraetscontaineren](http://www.sjaeloer.dk/aktiviteter/idraetscontaineren)
- **Det Maritime Ungdomshus.**  Se mere: [www.detmaritimeungdomshus.kk.dk](http://www.detmaritimeungdomshus.kk.dk)

# REGISTRE

Abort; 17, 59  
Advokat; 21  
Afhøring; 20, 21, 22, 23  
Aktivitetsformer; 37  
Aktivitetskema; 41  
Alkohol; 16, 43  
Anden forvaltning; 5, 7  
Anholdelse; 21, 22  
Anmelderpligt; 11  
Arbejdsskadesanmeldelse; 48  
Begivenhedsobservation; 28, 29, 32  
Beredskabsplan; 50  
Beskæftigelse; 14  
Budget; 40  
Bøde; 14, 17, 19, 20, 23, 24  
Enhedsforvaltning; 5, 6  
Erstatning; 24  
Euforiserende stoffer; 17, 58  
Fortrolige og personfølsomme oplysninger; 3, 4, 5, 7, 8  
Forældresamarbejde; 38  
Forældretilladelser; 38, 41, 43  
Fritidsjob; 14, 57  
Gæld; 24, 57  
Hash; 17, 18, 58  
Hærværk; 24  
Inddragelse af lokalsamfund; 45  
Inddragelse af unge; 43

Klage; 22, 23  
Knallert; 16, 17  
Kniv; 19  
Konfliktråd; 25  
Kriminalitet; 14, 20, 21, 22, 23, 25  
Kriseberedskab; 49, 50  
Logbog; 31, 32, 33  
Medarbejder ID; 39, 49  
Miljøobservation; 28, 29, 32  
Målgruppeobservation; 29, 32  
Nødret; 47  
Nødværge; 47  
Opholdstilladelse; 26, 27  
Projektstyring; 40  
Retsrepræsentation; 21  
Samarbejde med politi; 49  
Samtykke; 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11  
Seksuelle lavalder; 15  
Sigtelse; 21  
Skærpet underretningspligt; 9  
Statsborgerskab; 26, 27  
Stemmeret; 16  
Straf; 14  
Straffeattest; 25  
Tavshedspligt; 3, 4, 9, 10, 11  
Trusler; 46, 49, 50  
Uddannelse; 14, 56  
Underretningspligt; 6, 9, 10, 11  
Ungesamråd; 26  
Videregivelse af oplysninger; 4, 5, 8, 11  
Vidneafhøring; 20  
Visitationszoner; 18, 19  
Værnepligt; 17  
Ægteskab; 18

## **DEN SORTE BOG**

af Wenche Svensson, Kirstine Nylev  
og Klaus Goldschmidt Henriksen, SPUK



*Redaktionsgruppen bag den sorte bog:*

Sami El Shimy – Leder af Københavnerteamet, SOF  
– Formand for styregruppen Gadeplan København  
Gyda Heding – Leder af Pigegruppen og Vilde Liv, SOF  
Christina Elle – Projektkoordinator for Gadeplan København, SOF  
Christian Roikjer – Afdelingsleder af Rubinen, BUF

*Arbejdsgruppen for koordinerende gadeplansarbejde i København:*

Sami El Shimy – Leder af Københavnerteamet, SOF  
– Formand for Gadeplan København  
Henrik Gorm – Afdelingsleder BFCK, Amager  
Tom Kryger – Afdelingsleder BFCK, Nørrebro  
Hannah Wilson - Afdelingsleder BFCK, Bispebjerg  
Merete Papapetros – Specialkonsulent, Ungekontoret BUF  
Henrik Schackinger  
– Pædagogisk konsulent BUF, Nørrebro/Bispebjerg  
Søren Hegnby – Souschef ungekontoret BUF  
Klaus Scheibye – Leder af Døgnvagt, SOF  
Gyda Heding – Leder af Pigegruppen og Vilde Liv, SOF  
Christina Elle – Projektkoordinator for Gadeplan København, SOF

© Center for Forebyggelse og Rådgivning, Københavns Kommune

Publikationen er udgivet af  
Center for Forebyggelse og Rådgivning, Københavns Kommune  
Åboulevarden  
2200 København N.



KØBENHAVNS KOMMUNE  
BØRN OG UNGE

### **Kontakt:**

Christina Elle, Center For Forebyggelse og Rådgivning  
Tlf.: 33172808  
E-mail: YW46@sof.kk.dk

Layout: D-Grafisk, David Lund Nielsen  
Tryk: Aka-Print, Århus

1. udgave, 1. oplag 2013

ISBN: 978-87-996275-0-9

# HUSK!

Du gør en forskel

Du er aldrig alene

Du er en del af 'systemet'

Du er rollemodel

Giv aldrig op

Vær realistisk i dine mål

Yd hjælp til selvhjælp

Vær ærlig

Hold fokus på de gode historier

Vær, åben, nysgerrig og fordomsfri

Lov aldrig mere end du kan holde



KØBENHAVNS KOMMUNE  
BØRN OG UNGE

